

## Werkwijze ASR Koppeling

- 1) Het **KvK nummer** moet onder het **bedrijf-> NAW gegevens** gevuld worden

**NAW-GEGEVENS**  
Hier kunt u de NAW-gegevens van het bedrijf aanpassen

BEDIJFSGEGEVENS

Uittreksel KvK ophalen

Kredietrapport ophalen

✎

🗑️

KvK Nummer

Bedrijfsnaam

Vestigingsnummer

Klantnummer

- 2) Naast het contractnummer moet het **regelingnummer** ingevuld zijn in de OP en NP regeling(en) onder bedrijf (**Regelingnummer = laatste 2 cijfers van het contractnummer**). In de meeste gevallen is dat 01 tenzij er meerdere groepen onder een contract hangen, dan per contract een OP en NP regeling ingeregelen met ieder zijn eigen regelingnummer!

**CONTRACT / TOEZEGGING**

Verzekeraar	<input type="text" value="ASR Levensverzekeringen N.V."/>	Contractnummer	<input type="text" value="1013376"/>
Regelingnummer	<input type="text" value="01"/>	Ingangsdatum	<input type="text" value="01-01-2016"/> 📅

- 3) **Individuele polisnummers** (= registratienummer van de medewerker bij ASR) van de medewerkers moeten in EBlinC in de regeling van de medewerker vermeld zijn
- 4) **Communicatie email adres** onder de medewerker moet gevuld zijn
- 5) **Nationaliteit** van de medewerker moet gevuld zijn
- 6) Bij een **buitenlands adres** moet land correct gevuld worden. Het buitenlands postcode kan je onder postcode kwijt, zie hieronder een voorbeeld;

<p>Geslacht <input type="text" value="Man"/></p> <p>Burgerservicenummer <input type="text" value="000000000"/></p> <p>Huisnummer <input type="text" value="2"/></p> <p>Adres <input type="text" value="Van Cuyckstraat"/></p> <p>Land <input type="text" value="België"/></p>	<p>Nationaliteit <input type="text" value="Duitse"/></p> <p>Postcode <input type="text" value="D 2000"/></p> <p>Toevoeging <input type="text"/></p> <p>Plaats <input type="text" value="Antwerpen"/></p> <p>Staat <input type="text" value="n.v.t."/></p>
---	---

- 7) Zorg dat je onder bedrijf regelingen **“aan bij WN”** hebt aangevinkt, zodat nieuwe deelnemers direct aan de regelingen worden gekoppeld en je de mutatie ook daadwerkelijk kan versturen.

**BEDRIJFSDEELNAME REGELINGEN**  
Hier kunt u de deelname aan de regelingen instellen voor de geselecteerde bedrijfsgroep

Pensioenregeling 1	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee <input checked="" type="checkbox"/> Aan bij wn
--------------------	--

- 8) Is een werknemer gehuwd, samenwonend of heeft hij een geregistreerd partnerschap zal de startdatum van deze relatie gevuld moeten worden!

Welke mutaties kunnen via de koppeling verzonden worden:

- 1) Indienst
- 2) Uitdienst
- 3) PT% wijzigingen
- 4) Salariswijzigingen
- 5) Combinatie van salaris en PT% aanpassing
- 6) Na een uitdienstmelding het alsnog terugwerkend wijzigen van een salaris en of PT%

Welke mutaties kunnen of hoeven niet via de koppeling:

- 1) Adreswijzigingen (ASR koppelt aan BRP (basis registratie persoonsgegevens))
- 2) Wijzigingen in burgerlijke staat
- 3) Partner en of Samenwonende mutaties, deze altijd via het portaal
- 4) ANW / NP deelname (bepaalde dekking) altijd via portaal
- 5) Er is (nog) GEEN retour koppeling

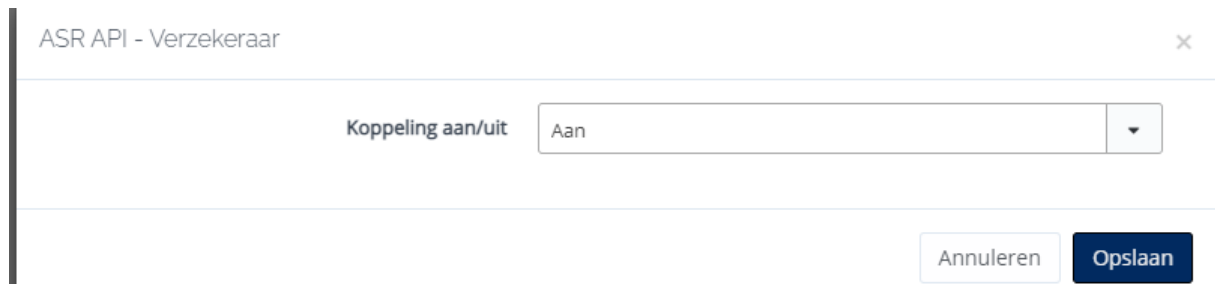
ASR vermeld vanuit het BRP de partner gegevens bij gehuwd of geregistreerd partnerschap.

Samenwonende mutaties voor nu dus altijd via portaal!

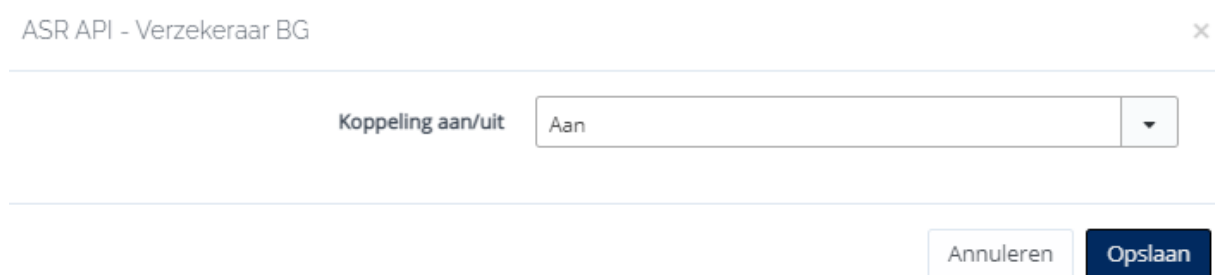
**Hoe zet je de koppeling, nadat je bovenstaande correct hebt ingeregeld, vervolgens aan:**

Ga naar [applicatie beheer -> koppelingen -> verzekeraars](#)

En zet de ASR API op “aan, als er maar 1 bedrijf onder een groep hangt, en klik op opslaan.

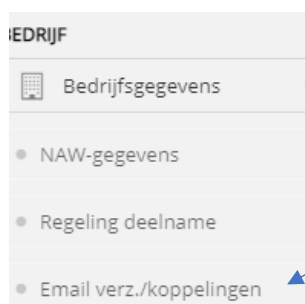


Heb je onder de groep meerdere bedrijven hangen dan zal de ASR API-verzekeraar BG (bedrijfsgroep) aangezet moeten worden



**Nu heb je voor je hele portefeuille de koppeling met ASR aangezet!**

Ga vervolgens naar [Bedrijf-> bedrijfsgegevens-> email verz./koppelingen](#) en zet daar op bedrijfsniveau je koppeling aan.



En selecteer daar onder “koppeling” de ASR API onder je pensioen- en nabestaandenpensioen regeling.