

# EBLINC TIPS AND TRICS

## Knop voor het toewijzen van een email aan de email-postbus van EBlinC

Een prettige gewoonte is het zo leeg mogelijk houden van je inbox. Het helpt bij het focussen en voorkomen van stress. Gebruik je hiervoor de functie Snelle stappen in Outlook, bespaar je bovendien enorm veel tijd.

Het idee is simpel: waar je normaal gesproken meerdere stappen uit moet voeren om een e-mail te verwerken, voeg je dat nu samen in een Snelle stap.

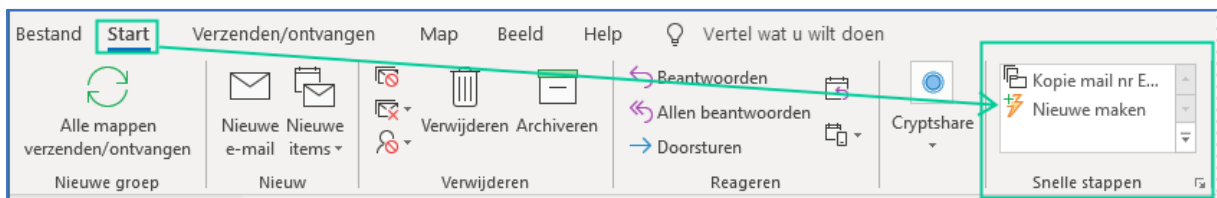
In het kader van AVG maar ook voor de tijdregistratie en de verantwoording naar je klant toe is het handig om kopie e-mails op te slaan binnen EblinC.

Mailboxafhankelijk

De Snelle stappen zijn mailboxafhankelijk. Werk je dus met meerdere mailboxen, zorg dan dat je in de juiste mailbox staat als je de Snelle stap maakt.

Snelle stap maken

Je vindt de Snelle stappen op het tabblad Start. “Kies daar voor Nieuwe Snelle Stap” maken. Staat die optie er niet bij, blader dan iets naar beneden of klik op het streepje met het driehoekje eronder. (Of klik rechtermuisknop).



Bedenk een duidelijk naam, zodat je straks weet waar de stap voor bedoeld is. Denk nu goed na over de acties die je met de e-mail wilt doen. Voeg die acties toe, kies eventueel een sneltoets en/of voeg een beschrijving toe die je ziet als je met de muis boven de Snelle stap hangt. Bevestig met Voltooien.

Voorbeeld:

Je wilt een **kopie** van bepaalde e-mails laten landen in het emailaccount van EblinC.


Stap 1.

Maak een nieuwe Snelle Stap, geef er een naam aan en voeg de acties toe, in dit voorbeeld:

- Naar map kopiëren (arbvwd1802@outlook.com)
- Markeren als gelezen



Je kunt er nog een Sneltoets aan toekennen.


Snelle stap bewerken ? X



 Naam:

Bewerk de acties die door de snelle stap worden uitgevoerd.

Acties

 Naar map kopiëren  

 Postvak IN

 Markeren als gelezen  

Optioneel

Sneltoets:

Tekst van knopinfo:

Uiteindelijk ga je “op de mail staan” en toets je Ctrl+Shift+1 en een kopie van de mail gaat naar EBLinC.

Uiteraard kun je de stappen later aanpassen.

